SAKANAKO MANKOMUNITATEAREN OHIKO BATZAR OROKORRA, 2025EKO EKAINAREN 12KOA.

Arbizuko udaleko batzar gelan, bi mila eta hogeita bosteko ekainaren hamabian, arratsaldeko seiak eta hogeita hamabost direlarik, ohiko bilkura egin du Batzar Orokorrak, Aitor Larraza Carrera lehendakaria buru duela eta Urtzi Nazabal Goñi idazkariak lagunduta.

Zerrenda honetan adierazitako kide hauek bertaratu dira bilerara:

Maria Carmen Viana Murga
Joseba Vizuete Azkargorta
Pedro Jose Iglesias Mendiluce
David Oroz Alonso
Santiaga Luceño Arias
Francisco Javier Razquin Flores
Oihane Uribetxeberria Garmendia
Maria Saez de Albeniz Bregaña
Miren Mendinueta Resano
Oihana Olaberria Jaka
Olatz Irizar Martinez
Aitor Larraza Carrera
Ana Balda San Juan
Juan José Goicoechea San Román
Urko Agirre Gabirondo

ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD DE SAKANA DEL 12 DE JUNIO DE 2025.

En Lakuntza, siendo las seis y treinta y cinco horas del día doce de junio del dos mil veinticinco, se reúne en la sede de la Mancomunidad de Sakana la Asamblea General en sesión ordinaria, presidida por su Presidente D. Aitor Larraza Carrera asistido por el Secretario D. Urtzi Nazbal Goñi.

Asisten a la sesión los miembros reseñados a continuación:

Maria Carmen Viana Murga
Joseba Vizuete Azkargorta
Pedro Jose Iglesias Mendiluce
David Oroz Alonso
Santiaga Luceño Arias
Francisco Javier Razquin Flores
Oihane Uribetxeberria Garmendia
Maria Saez de Albeniz Bregaña
Miren Mendinueta Resano
Oihana Olaberria Jaka
Olatz Irizar Martinez
Aitor Larraza Carrera
Ana Balda San Juan
Juan José Goicoechea San Román
Urko Agirre Gabirondo

1.- <u>Aurreko bilkurako aktaren onarpena</u>

Ez da irakurri 2025eko apirilaren 10eko ohiko bilkurako akta, batzarreko kideek aktaren fotokopia baitute, bilkura honen deialdiari erantsitako dokumentazio gisa.

Toki Erakundeen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Araudia onartzen duen azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuaren 91. artikuluan aurreikusitakoa betez, lehendakariak bertaratuei galdetu die ea oharrak egin nahi dituzten deialdian banatutako aktari buruz.

Oharrik egin ez denez, ontzat eman da.

2.- Lehendakariaren ebazpenak.

Deialdiaren dokumentazioarekin batera bidali dira. Batzarreko kideren batek ikusi nahi baditu, posta elektronikoz eska dakizkioke Mankomunitateko Idazkaritzari.

3.- 2024 urteko kontu orokorraren onarpena.

1.- Aprobación del acta de la sesión anterior.

No se ha leído el acta correspondiente a la sesión ordinaria anterior de fecha 10 de abril de 2025 por disponer los y las miembros de la asamblea de fotocopia de la misma.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 91 del Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y de Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el presidente pregunta a los asistentes si desean formular observaciones al acta distribuida en la convocatoria.

No realizándose observaciones, se aprueba el punto por asentimiento.

2.- Resoluciones del Presidente.

Se han enviado con la documentación de la convocatoria. Si algún miembro de la asamblea quiere ver alguna, puede pedirla por email a Secretaría de la Mancomunidad.

3.- Aprobación de la cuenta general de 2024.

Batzarburuak hartu du hitza, eta batzarreko kide guztiek dokumentazioa baduten arren eta aztertzeko aukera izan duten arren, 2024koaurrekontuen emaitza orokorra nondik datorren zehaztu du.

Toma la palabra el presidente para señalar que, si bien todos los miembros de la Asamblea disponen de documentación y han tenido la oportunidad de analizarla, de dónde se ha obtenido el resultado global de los presupuestos de 2024.

Horretarako, zerbitzu bakoitzaren diru sarrerak, diru sarreren gauzatze maila eta aurrekontuetan aurreikusitako inbertsioen/ekintzen gauzatze mailak azaldu ditu zerbitzu bakoitzeko xehetasunak emanda.

Para ello, se detallan los ingresos de cada servicio, el grado de ejecución de los ingresos y los niveles de ejecución de las inversiones/acciones previstas en los presupuestos.

Azkenik, diruzaitzako gerakinen kalkulua nola egin behar den eta finantza kaudimenaren azterketaren azalpen sakona eman du.

Por último, ofrece una explicación exhaustiva de cómo debe hacerse el cálculo de los remanentes de tesorería y del análisis de la solvencia financiera.

Galderarik egin ez denez, puntu hori bozkatu da, eta emaitza aho batez onartu da.

No habiéndose formulado pregunta alguna, se somete a votación este punto, aprobándose el resultado por unanimidad.

4.- 3. aurrekontu moldaketa onartzea.

4.- Aprobación de la modificación presupuestaria nº 3.

Lehendakari jaunak azaldu du bai PIL-erako eta bai uraren ziklo integralerako bi proiektu aurkeztu dituela Mankomunitateak.

El presidente explica que la Mancomunidad ha presentado dos proyectos tanto para el PIL como para el ciclo integral del agua.

Batetik, Olaztiko ur depositoaren

berritzeko memoria aurkeztu da PIL-ean.

Bestetik, uraren ziklo integraleko diru laguntzara bajan sartuta dauden herri guztien hodien sektorizaziora bideratutako memoria aurkeztu da.

Bi proiektu edo memoria horiek garatzeko 10.000€ behar izan dira, baina gastu hau ez zegoen aurrekontutan jasota. Beraz, proposatzen den aurrekontu moldaketa proiektuen memorien gastura bideratuta dago.

10.000€ horiek hiru partida hauetatik hartuko dira:

- Instalakuntza fotoboltaiko depositoen partidatik 3.000€.
- Etxarren-Irurtzun arteriaren proiektua oraindik exekutatu ez denez, partida horren diruak sortutako interesetatik 4.000€.
- Inbentarioan zegoen partidatik, 3.000€.

Galderarik egin ez denez, puntu hori bozkatu da, eta emaitza aho batez onartu da.

Por un lado, se ha presentado en el PIL la memoria para la renovación del depósito de agua de Olazti.

Por otro lado, se ha presentado una memoria dirigida a la sectorización de las tuberías de todas las localidades que se encuentran de baja en la subvención del ciclo integral del agua.

El desarrollo de ambos proyectos o memorias ha requerido 10.000 €, pero este gasto no estaba presupuestado. Por tanto, la modificación presupuestaria que se propone va dirigida al gasto de las memorias de los proyectos.

Estos 10.000€ se financiaran a cargo de estas tres partidas:

- 3.000 €de la partida de depósitos de instalación fotovoltaica.
- Dado que aún no se ha ejecutado el proyecto de arteria Etxarren-Irurtzun, 4.000 €de los intereses generados por el dinero de esta partida.
- 3.000 €de la partida del inventario.

No habiéndose formulado pregunta alguna, se somete a votación este punto, aprobándose el resultado por unanimidad.

5.- 4. aurrekontu moldaketa onartzea.

Lehendakari jaunak azaldu die batzarkideei Irurtzungo garbigunearen eraikuntzarako materialen kostua igo egin dela. Obra zuzendaritzarekin bildu eta proiektuaren eguneratzea aztertuta, lizitatzeko prezioan 31.000€ko igoera eman behar da materialen kostuaren garestitzea dela eta.

31.000€ horiek bi partida hauetatik hartuko dira:

- 25.000€ aurretratamendu plantaren partidatik, izan ere, 2025ean ez baita erabiliko.
- 6.000€ inbentarioko partidatik.

Galderarik egin ez denez, puntu hori bozkatu da, eta emaitza aho batez onartu da.

5.- Aprobación de la modificación presupuestaria nº4.

El presidente informa a los asistentes que se ha incrementado el coste de los materiales para la construcción del punto limpio de Irurtzun. Una vez reunida con la dirección de obra y analizada la actualización del proyecto, procede conceder un incremento de 31.000 € en el precio de licitación debido al encarecimiento del coste de los materiales.

Estos 31.000 € se beneficiarán de dos partidas:

- 25.000 €de la partida de la planta de pretratamiento, ya que no se va a utilizar en 2025.

- 6.000 € de la partida del inventario.

No habiéndose formulado pregunta alguna, se somete a votación este punto, aprobándose el resultado por unanimidad.

6.- Kobraketa kuotak arautzen dituen kirol ordenantzaren aldaketa.

Lehendakari jaunak azladu du 2025ean Sakanako Mankomunitateko kirol zerbitzutik eskaintzen diren hainbat jardueren kobraketa

6.- Modificación de la ordenanza deportiva reguladora de las cuotas de cobro.

El presidente informa que en 2025 se han incrementado las cuotas de cobro de las diversas actividades que se ofrecen desde el servicio de deportes de la Mancomunidad de

kuotak garestitu egin direla, eta ondorioz, kobraketa kuotak jasotzen diren ordenantzan aldaketa horiek onartu behar direla.

Galderarik egin ez denez, puntu hori bozkatu da, eta emaitza aho batez onartu da.

7.- Lehendakariaren informazioak.

Lehendakariak jakinarazi die batzarkideei Mankomunitateak bideratzen dituen proiektuen, Arakilen eraikiko den Garbigunearen obraren exekuziorako lizitazioa ekainean argitaratuko dela. Horrez gain, Ibilbide ziklableari dagokionez, presarik handiena zuen lotea (3. Lotea) garatzeko bidean dagoela eta lanen aurreikuspenak onak direla.

8.- Erreguak eta galderak.

Ez da eskaera ez galderarik egon.

Sakana, por lo que es necesario aprobar dichas modificaciones en la ordenanza en la que se recogen las cuotas de cobro.

No habiéndose formulado pregunta alguna, se somete a votación este punto, aprobándose el resultado por unanimidad.

7.- Aceptación del incremento de la tasa respecto a la recogida de lana en el vertedero de Arbizu.

7.- Informaciones del Presidente.

El presidente informa a los asistentes que la licitación para la ejecución de la obra del punto limpio que se construirá en Arakil se publicará en junio. Además, en el caso de la vía ciclable, el lote con mayor urgencia (3. Lote) en desarrollo y buenas perspectivas de los trabajos.

8.- Ruegos y preguntas

No ha habido petición ni preguntas.

Idazkaria/El Secretario